



MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA', RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Marianna Dionigi"

Via Santa Maria della Pace, 55 - 00040 LANUVIO (RM) - Cod. Mec.RMIC8BH00Q 06/9376188 / fax 06/93781020

PROT. N. 3530 B/18

LANUVIO, 29 luglio 2016

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti digitali per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015**, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali.

Asse II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico – **10.8** – “ *Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – **Azione 10.8.1** “ *Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave*”

Realizzazione del progetto “**l’Era dei Digital Natives**” nell’ambito del progetto autorizzato, ed identificato dal codice di progetto **10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-203**

CIG Z8D1960924

CUP E36J15001430007

Avviso relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno per l’attività di Collaudatore

Il Dirigente scolastico

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il bando PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 “*Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 “*Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave*”;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/5897 del 30 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa di questa istituzione scolastica;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto, delibera numero 25 del 30 maggio 2016, con la quale è stata data formale autorizzazione all’espletamento del Progetto PON-FESR **10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-203**; **CUP :E36J15000960007** ed approvato l’inserimento dello stesso all’interno del Piano dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2015/16;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, protocollo n3355 del 08 luglio 2016 con il quale l’importo finanziato per il Progetto PON-FESR **10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-203**; pari ad € 21.995,72, è stato previsto nel Programma annuale per il corrente esercizio finanziario;

RILEVATA l'esigenza di indire, un **bando interno di selezione** per il reclutamento di un esperto **Collaudatore** per il PON FESR autorizzato;

Tutto ciò visto, letto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente bando,

DISPONE

ai fini dell'implementazione del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento*" identificato dal codice di progetto 10.8.1.A3-FESRPONLA-2015-203, la procedura per la selezione **interna**, l'individuazione e il reclutamento di un esperto **Collaudatore** per il collaudo dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN/WLAN" nell'ambito del progetto autorizzato e per il modulo denominato: **10.8.1-MODULO A1**, progetto "**I'Era dei Digital Natives**" nell'ambito del progetto autorizzato, ed identificato dal codice di progetto **10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-203**

EMANA

il seguente bando **interno riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente** destinataria dei fondi, per il reclutamento di **n. 1 esperto Collaudatore**

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura,
2. verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. redigere i verbali di collaudo;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura

da parte della Ditta aggiudicataria della gara siano conformi a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e dalla nota MIUR;

7. Dovrà collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

ART. 2: CRITERI DI SELEZIONE

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli cui alla tabella sottostante.

Titolo	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio Massimo Attribuibile
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	punti 10 (ulteriori punti 0,5 per la lode)	10,5
Laurea triennale nuovo ordinamento	punti 8 (ulteriori punti 0,5 per la lode)	8,5
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	punti 2 per ogni corso	10
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	5 punti per certificazione	15
Certificazione LIM	2 punti	2
Incarichi di Progettazione nell'ambito dei PON FESR	5 punti per incarico	25

ART. 3: INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

ART. 4: COMPENSO

L'attività sarà retribuita e non potrà essere superiore al 2% dell'importo finanziato.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

ART. 5: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno essere indirizzate al

Dirigente Scolastico e pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica utilizzando l'apposito modello **Allegato 1**, che è parte integrante del bando. Esse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 01/08/2016** con una delle seguenti modalità:

Consegna *brevi manu* presso l'Ufficio di Segreteria

Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: rmic8bh00q@pec.istruzione.it

Raccomandata con ricevuta A/R

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) Domanda di partecipazione alla gara mediante l'allegato modello (**Allegato 1**), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
- 2) Dichiarazione di non essere dipendente, socio o collaboratore di aziende operanti nel settore delle

forniture di materiale informatico;

3)Curriculum vitae in formato europeo (da allegare).

Su richiesta del Gruppo di Lavoro dell'Istituto che esaminerà le istanze pervenute, al candidato alla selezione potranno essere richiesti tutti i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione al bando di selezione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche **in presenza di una sola candidatura** e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, il Gruppo di Lavoro elaborerà una graduatoria provvisoria resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web del medesimo.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni. Trascorso tale periodo e esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva. Il candidato esperto selezionato sarà contattato direttamente dall'Istituto.

ART. 6: DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente bando interno è pubblicato all'Albo dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Laura Lamanna

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993