



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo e la Qualità della Scuola
Direzione Generale per l'Innovazione e lo Sviluppo della Scuola
Direzioni Regionali per lo Sviluppo e la Qualità della Scuola
Direzioni Provinciali per lo Sviluppo e la Qualità della Scuola

MINISTERO ISTRUZIONE, UNIVERSITA', RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI ROMA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Marianna Dionigi"

Via Santa Maria della Pace, 55 - 00075 LANUVIO (RM) - Cod. Mec. RMIC8BH00Q 06/9376188 / fax 06/93781020

Prot. n. 3921 B/18

Lanuvio, 14 novembre 2018

All'Albo on-line dell'Istituto
Al Sito Web Istituzionale

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Identificativo progetto: **Azione 10.2.2° -FSEPON2017-329 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).** Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

Candidatura Progetto: 44857

codice identificativo progetto

10.2.2A FSEPON-LA-2017-329 €33.492,00

CUP E33H17000020006

CIG:ZC3252D04B

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO

ESPERTO

MODULI SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendente delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il D.I. 44/2001 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visti i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate ai percorsi per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020.

Visto che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017, è stato formalmente autorizzato.

Vista la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/198 Roma 10/01/2018 della istituzione scolastica I.C. "M.DIONIGI" di Lanuvio RM Codice Meccanografico RMIC8BH00Q

Considerato l'importo del progetto come di seguito indicato: **10.2.2A 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-329 € 33.492,00 comprensivo del modulo di inglese "I'll tell you ... in English"** (**Bando a parte riservato agli esterni**)

Considerata la variazione al programma annuale deliberata dal Consiglio di Istituto in data 08/10/2018 Tenuto conto della formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo all' Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Identificativo progetto: Azione 10.2.2° -FSEPON2017-329 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CIG:ZC3252D04B

CUP:E33H17000020006

Visto il D.I. 44/2001, art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa" che possono assumere: la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

Visto il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Ritenuto necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, **ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA** per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo seguente:

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE il seguente: AVVISO ESTERNO

per la selezione di un Docente Esperto Esterno madre lingua per il seguente modulo

(progetto relativo all' Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base = Identificativo progetto: Azione 10.2.2A -FSEPON2017-329 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CIG:ZC3252D04B

CUP:E33H17000020006

Descrizione Progetto e Moduli

Obiettivi formativi del singolo modulo

- 10.2.2A Competenze di base Azioni specifiche per la scuola secondaria di 1°grado

Lingua straniera "I'll tell you ... in English" € 5.682,00

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Titolo modulo	" "I'll tell you ... in English"
Descrizione modulo	. Il modulo è rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado e si svolgerà nella sede centrale da settembre 2018 a luglio 2019 dalle ore 14.10 alle 16.10 .Le attività didattiche favoriranno il recupero e il consolidamento negli studenti delle competenze morfologiche di base della lingua inglese, le conoscenze e le abilità espressivo comunicative e promuoveranno lo sviluppo integrale della persona, nella formazione di un pensiero autonomo consapevole e responsabile. I contenuti saranno relativi alla realtà circostante e alla personale esperienza, e gli studenti saranno incoraggiati al racconto di se stessi

	<p>ed al confronto, all'espressione del pensiero critico e ragionato, alla ricerca di soluzioni attraverso la produzione di testi descrittivi e comunicativi con la costruzione di racconti brevi e messaggi in formato digitale di diversa tipologia. Le metodologie di riferimento saranno il metodo comunicativo – funzionale, il cooperative learning, il peer to peer, la flipped classroom, il BYOD e l'Inquiry based learning. Le verifiche saranno in itinere e finali e i risultati saranno relativi alle competenze acquisite e alle strategie di autovalutazione e autocorrezione per una maggiore consapevolezza dei propri bisogni, dei propri limiti e per far fronte in modo consapevole alle sfide della società globalizzata.</p> <p>Sedi dove è previsto il modulo RMMM8BH01R RMMM8BH02T</p>
Numero destinatari 20 Allievi <u>secondaria 1° grado</u>	
Numero ore 30	

Modalità di presentazione delle candidature

Per manifestare il proprio interesse, gli **Aspiranti Esperti Esterni** alla scuola dovranno produrre la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 novembre 2018**

La domanda con i relativi allegati sottoscritti in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 dovrà essere prodotta nei tempi sopra-detti, in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura:

oggetto "**Candidatura ESPERTO ESTERNO PON FSE Azione 10.2.2° -FSEPON2017-329**
"titolo modulo";

- domanda a mano presso l'Ufficio protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO Lanuvio - Via S.Maria della Pace, 55 - 00075 Lanuvio(RM)
- tramite posta PEC, all'indirizzo: "rmic8bh00q@pec.istruzione.it"

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

La domanda dovrà contenere:

- 1.Candidatura Incarico
2. Dichiarazione dei titoli
3. Curriculum vitae sul modello europeo nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente avviso opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
4. Fotocopia documento di identità

Criteri di selezione

Il docente Esperto madre lingua inglese dovrà aver seguito:

- a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese anglofono;
- b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'elementare al diploma) nel Paese anglofono e di essere in possesso di laurea anche conseguita in Paese diverso da quello in cui è

stato conseguito il diploma.

In quest'ultimo caso la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione di livello C1 coerente con il Common European Framework of Reference for languages rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente

Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dal Dirigente Scolastico e/o da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico,

L'istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede e pubblicato all'albo. Trascorsi 10 giorni senza reclami, si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

In caso di ex aequo sarà data precedenza al docente di minore età.

Al termine della procedura sarà definita una graduatoria per il modulo oggetto del bando, in base alla quale sarà conferito incarico al personale interno mediante lettera secondo la normativa vigente nota MIUR 35926 del 21 settembre 2017

Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

Motivi di esclusione

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, tabella dichiarazione titoli e fotocopia del documento
- mancata certificazione dell'esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Il Dirigente scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel

Progetto: Docente Esperto Esterno madre lingua: retribuzione oraria
€70.00 orarie – 30 ore di intervento

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Il contratto ha durata fino alla completa realizzazione del percorso, compreso l'espletamento delle procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal MIUR ai Progetto PON e comunque entro e non oltre il 31 Agosto 2018, termine ultimo per la realizzazione del progetto.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Rimane confermato che, qualora l'incarico sia attribuibile sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico/scuola il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato. La fattura, in quest'ultimo caso dovrà contenere l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

Compiti specifici richiesti

Resta a carico dei docenti esperti incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche **sul sistema informatico**, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti esterni si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;

Il docente esperto esterno è tenuto, altresì, è tenuto a:

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017)
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;

- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione e/o dei certificati di competenze di ciascun allievo;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area "GPU", pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato. A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche

Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione all'albo dell'I.C. "M.Dionigi";
- pubblicazione sul Sito www.icdionigi.gov.it ;

Ha valore di notifica per tutto il personale

Il Responsabile del Trattamento dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Lamanna .

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/03 e pertanto le istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.



Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Laura Lamanna